


Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)

Курский филиал Финуниверситета

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора

 О.В. Занина
(подпись)

«16» 06 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.01 Экономика организации

по специальности среднего профессионального образования

38.02.06 Финансы

форма обучения – очная

Курск – 2024

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 38.02.06 Финансы.

Срок получения образования – 2 года 10 мес. на базе основного общего образования.

Разработчик:

Жуланова А.С., преподаватель Курского филиала Финуниверситета.

Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании предметной (цикловой) комиссии.

Протокол от «17» июня 2024 г. № 10

Председатель ПЦК _____ В.О. Капнин

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы	4
1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы	6
2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
3.1. Материально – техническое обеспечение	11
3.2. Информационное обеспечение реализации программы	11
3.2.1. Основные печатные и электронные издания (ресурсы)	11
3.2.2. Дополнительные источники	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина ОП.01 «Экономика организации» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности СПО 38.02.06 «Финансы».

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Цель учебной дисциплины: сформировать теоретические представления и привить практические навыки использования принципов и методов управления основными и оборотными средствами, материальными, трудовыми и финансовыми ресурсами организации, показателями их эффективного использования.

В рамках программы учебной дисциплины студентами осваиваются умения и знания.

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 01., ОК 02., ОК 04., ОК 06., ОК 09., ОК 10., ОК 11., ПК 3.1., ПК 3.3., ПК 3.4.	определять организационно-правовые формы коммерческих организаций; определять состав имущества организации, его трудовых и финансовых ресурсов; планировать производственную программу организации; находить и использовать необходимую плановую и фактическую экономическую информацию; использовать на практике методы планирования и организации работы отдельного подразделения и личного трудового процесса; оценивать ситуацию и принимать эффективные решения на основании современных способов взаимодействия; уметь выстраивать взаимоотношения с представителями различных сфер и национальных, социальных и культурных формирований; формировать и поддерживать высокую организационную (корпоративную) культуру, применять стандарты антикоррупционного поведения; уметь применять на практике особенности различных видов информационных технологий; различать особенности документации на разных языках и использовать их в	сущность организации как основного звена национальной экономики; виды юридических лиц и их классификация по различным признакам; основные формы предпринимательства; состав и структура имущества организации; ресурсная база организации; виды инвестиций, особенности и цикл инвестиционного проекта; классификация персонала организации, нормирование и производительность его труда; мотивация труда: формы оплаты труда и их разновидности; формы организации труда; стили управления, коммуникации, принципы делового общения; процесс принятия и реализации управленческих решений; внешняя и внутренняя среда организации; содержание и значение особенностей коммуникативного общения в различных экономических, социальных, национальных и культурных сферах; содержание и значение организационной (корпоративной) культуры; основные виды современных информационных технологий и особенности их применения в

	<p>процессе хозяйственной деятельности;</p> <p>заполнять первичные плановые документы по экономической деятельности коммерческой организации в составе ее бизнес-плана;</p> <p>рассчитывать в соответствии с принятой методологией основные технико-экономические показатели деятельности коммерческой организации;</p> <p>оценивать финансовые результаты деятельности коммерческой организации;</p> <p>налаживать коммуникации с организациями различных организационно-правовых форм и сфер деятельности</p>	<p>различных отраслях и сферах экономики;</p> <p>особенности экономической деятельности организации с учетом языка документации;</p> <p>основы организации производственного процесса;</p> <p>основные показатели производственной программы организации;</p> <p>показатели оценки эффективности использования основных и оборотных средств, трудовых ресурсов, пути улучшения их использования в организации;</p> <p>понятие доходов и выручки; сущность себестоимости и классификация расходов организации; понятие, виды цен и методы ценообразования; методы формирования, распределения и использования прибыли; понятие и виды показателей рентабельности; сущность логистики и виды логистических потоков; основы внешнеэкономической деятельности организации</p>
--	---	---

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	88
Объем работы студентов во взаимодействии с преподавателем	64
в том числе:	
теоретическое обучение	32
практические занятия	32
лабораторные занятия	-
контрольные работы	-
курсовой проект (работа) (если предусмотрено)	-
самостоятельная работа	12
Промежуточная аттестация в форме экзамена	12

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности студентов	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИЯ В УСЛОВИЯХ РЫНКА		22	
Тема 1.1 Организация – основное звено экономики	Содержание учебного материала Предпринимательская деятельность: сущность, формы осуществления. Виды юридических лиц. Признаки юридического лица. Организация: понятие и классификация. Организационно–правовые формы коммерческих организаций. Объединения организаций. Малое предпринимательство.	4	ОК 01., ОК 02., ОК 09., ОК 11.
	В том числе практических занятий	2	
	Самостоятельная работа студентов	4	
Тема 1.2 Организация производственного процесса	Содержание учебного материала Производственный процесс в организации: производственный цикл и его стадии. Формы организации производства. Производственная структура организации и ее разновидности.	2	ОК 01., ОК 02., ОК 09., ОК 11.
	Самостоятельная работа студентов	4	
Тема 1.3 Производственная программа организации	Содержание учебного материала Внутрифирменное планирование. Понятие, состав и структура бизнес-плана. Внешняя и внутренняя среда организации. Характеристика производственной программы организации: понятие продукта и услуги, ассортимента и номенклатуры продукции; основные расчеты. Производственная мощность – основа производственной программы. Стоимостные показатели производства и реализации продукции.	8	ОК 01., ОК 02., ОК 09., ОК 11.

	В том числе практических занятий	4	
РАЗДЕЛ 2. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ И ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ЕГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ		20	
Тема 2.1 Основной капитал и его роль в производстве	Содержание учебного материала Понятие, состав и структура основных средств. Понятие основного капитала. Оценка и износ основных средств. Амортизация основных средств. Показатели эффективности использования основных средств. Сущность аренды и лизинга.	8	ОК 01., ОК 02., ОК 04., ОК 06., ОК 09., ОК 10., ОК 11., ПК 3.1, 3.3
	В том числе практических занятий	4	
Тема 2.2. Оборотный капитал	Содержание учебного материала Оборотные средства: понятие, состав, структура. Понятие и источники формирования оборотных средств. Планирование потребности организации в оборотных средствах методом нормирования. Кругооборот оборотных средств. Понятие и показатели оборачиваемости оборотных средств. Пути ускорения оборачиваемости. Понятие и показатели эффективности использования материальных ресурсов организации.	8	ОК 01., ОК 02., ОК 09., ПК 3.1., ПК 3.3.
	В том числе практических занятий	4	
Тема 2.3. Инвестиции и их эффективность. Нематериальные активы организации	Содержание учебного материала Инвестиции: сущность, виды, источники формирования. Инвестиционная деятельность организации. Понятие и особенности инвестиционного проекта. Проектный цикл. Понятие, отличительные черты и виды нематериальных активов. Амортизация нематериальных активов.	4	ОК 01., ОК 02., ОК 09., ПК 3.1., ПК 3.3.
	В том числе практических занятий	2	

РАЗДЕЛ 3. ПЕРСОНАЛ ОРГАНИЗАЦИИ И ОПЛАТА ЕГО ТРУДА		10	
Тема 3.1. Персонал организации и производительность труда	Содержание учебного материала Понятие трудовых ресурсов. Классификация персонала. Списочный и явочный состав работающих. Производительность труда: понятие, прямые и обратные показатели. Основные пути повышения производительности труда. Организация нормирования труда. Основные виды норм труда. Планирование потребности в персонале. Движение рабочей силы. Пути повышения эффективности использования трудовых ресурсов организации.	4	ОК 01., ОК 02., ОК 09., ПК 3.3.
	В том числе практических занятий	2	
Тема 3.2. Организация оплаты труда	Содержание учебного материала Мотивация труда работников и ее формы. Сущность и принципы оплаты труда. Тарифная система и ее основные элементы. Формы и системы оплаты труда, основанные на тарифной системе. Бестарифная форма оплаты труда и ее разновидности. Планирование годового фонда заработной платы организации. Структура заработка работника.	6	ОК 01., ОК 02., ОК 09., ПК 3.3.
	В том числе практических занятий	4	
РАЗДЕЛ 4. ИЗДЕРЖКИ И ФИНАНСОВЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ		16	
Тема 4.1. Издержки производства	Содержание учебного материала Понятие и состав расходов организации, их состав. Издержки производства и обращения. Понятие себестоимости продукции, ее виды. Классификация расходов по различным признакам. Группировка расходов по экономическим элементам. Смета затрат на производство продукции. Группировка расходов по статьям калькуляции. Прямые и косвенные расходы и способы их включения в себестоимость единицы продукции.	6	ОК 01., ОК 02., ОК 04., ОК 06., ОК 09., ОК 10., ОК 11., ПК 3.1.

	В том числе практических занятий	4	
Тема 4.2. Цена ценообразование и	Содержание учебного материала Понятие, функции, виды цен. Классификация цен по различным признакам Ценообразование в организации: ценовая политика, методы ценообразования. Ценовая стратегия. Структура цены.	4	ОК 01., ОК 02., ОК 10., ПК 3.1., ПК 3.3.
	В том числе практических занятий	2	
Тема 4.3. Прибыль и рентабельность	Содержание учебного материала Понятие доходов организации, их состав. Понятие и виды выручки. Формирование прибыли в организации. Различные показатели прибыли и их роль для оценки результатов производственной и финансовой деятельности. Чистая прибыль организации, ее распределение и использование. Рентабельность как относительная доходность организации. Группы показателей рентабельности.	6	ОК 01., ОК 02., ОК 10., ПК 3.1., ПК 3.3.
	В том числе практических занятий	4	
РАЗДЕЛ 5. ЛОГИСТИЧЕСКАЯ И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КАК ВАЖНЕЙШИЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ		8	
Тема 5.1. Логистическая и внешнеэкономическая деятельность организации	Содержание учебного материала Логистическая деятельность организации: понятие и функции логистики; виды логистических потоков. Понятие логистической системы. Основные формы внешнеэкономической деятельности организации. Государственное регулирование ВЭД.	4	ОК 02., ОК 04., ОК 06., ОК 09., ПК 3.4.
	Самостоятельная работа студентов	4	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		12	
Всего		88	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально – техническое обеспечение

Предусмотрены специальные помещения в соответствии с ФГОС СПО и ООП, оснащенные оборудованием:

- рабочее место преподавателя;
- доска;
- столы для обучающихся;
- стулья для обучающихся;
- техническими средствами обучения: компьютер преподавателя; мультимедиа-проектор; колонки для воспроизведения аудио.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные и электронные издания (ресурсы)

1. Грибов, В.Д., Экономика организации (предприятия): учебник / В.Д. Грибов, В.П. Грузинов, В.А. Кузьменко. — Москва: КноРус, 2023.
2. Самарина, В.П., Экономика организации: учебное пособие / В.П. Самарина, Г.В. Черезов, Э.А. Карпов. — Москва: КноРус, 2022.
3. Растова, Ю.И., Экономика организации: учебное пособие / Ю.И. Растова, Н.Н. Масино, С.А. Фирсова, А.Д. Шматко. — Москва: КноРус, 2022.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Горбунова, Г.В. Экономика организации: учебное пособие / Г.В. Горбунова. — Москва: Прометей, 2018. — 164 с.
2. Горбунова Г.В. Сборник задач по дисциплине «Экономика организации» / Горбунова Г.В. — Москва: Прометей, 2018. — 142 с.
3. Наумов, В. П., Экономика организации: учебное пособие / В. П. Наумов. — Москва: Русайнс, 2022. — 101 с.
4. Словарь финансово-экономических терминов / А.В. Шаркова, А.А. Килячков, Е.В. Маркина [и др.]; под общ. ред. д. э. н., проф. М. А. Эскиндарова. — 3-е изд. — Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. - 1168 с.
5. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» - URL: <https://www.consultant.ru>.
6. Справочно-правовая система «Гарант» - URL: <https://www.garant.ru>.
7. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации – URL: <http://www.minfin.ru>.
8. Официальный сайт Федеральной налоговой службы - URL: <https://www.nalog.ru>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Освоенные умения: определять организационно-правовые формы коммерческих организаций; состав имущества организации, его трудовых и финансовых ресурсов; планировать производственную программу организации; находить и использовать необходимую плановую и фактическую экономическую информацию; использовать на практике методы планирования и организации работы отдельного подразделения и личного трудового процесса; оценивать ситуацию и принимать эффективные решения на основании современных способов взаимодействия; уметь выстраивать взаимоотношения с представителями различных сфер и национальных, социальных и культурных формирований; формировать и поддерживать высокую организационную (корпоративную) культуру, применять стандарты антикоррупционного поведения; уметь применять на практике особенности различных видов информационных технологий; различать особенности документации на разных языках и использовать их в процессе хозяйственной деятельности; заполнять первичные плановые документы по экономической деятельности коммерческой организации в составе ее бизнес-плана; рассчитывать в соответствии с принятой методологией основные технико-экономические показатели деятельности коммерческой организации; оценивать финансовые результаты деятельности коммерческой организации; налаживать коммуникации с организациями различных организационно-правовых форм и сфер деятельности	Степень владения и оперирования понятиями, категориями, использования нормативной базы, осуществление необходимых расчетов, грамотного решения ситуационных заданий, представление рекомендаций и выводов в рамках изучаемой дисциплины. «Отлично» означает, что теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, сформированы необходимые практические навыки и умения, выполнены все учебные задания, выполнение оценено близко к максимальному или максимально. «Хорошо» означает, что теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, сформированы необходимые практические навыки и умения не в полном объеме, выполнены все учебные задания, при выполнении которых были обнаружены ошибки и недочеты. «Удовлетворительно» означает, что теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, сформированы в основном необходимые практические навыки и умения, выполнено большинство учебных заданий, при выполнении которых были обнаружены ошибки и недочеты	устный опрос; тестовый контроль; практические работы; проверка внеаудиторной самостоятельной работы экзамен

<p>Усвоенные знания:</p> <p>сущность организации как основного звена национальной экономики; виды юридических лиц и их классификация по различным признакам; основные формы предпринимательства; состав и структура имущества организации; ресурсная база организации; виды инвестиций, особенности и цикл инвестиционного проекта; классификация персонала организации, нормирование и производительность его труда; мотивация труда: формы оплаты труда и их разновидности; формы организации труда; стили управления, коммуникации, принципы делового общения; процесс принятия и реализации управленческих решений; внешняя и внутренняя среда организации; содержание и значение особенностей коммуникативного общения в различных экономических, социальных, национальных и культурных сферах; содержание и значение организационной (корпоративной) культуры; основные виды современных информационных технологий и особенности их применения в различных отраслях и сферах экономики; особенности экономической деятельности организации с учетом языка документации; основы организации производственного процесса; основные показатели производственной программы организации; показатели оценки эффективности использования основных и оборотных средств, трудовых ресурсов, пути улучшения их использования в организации; понятие доходов и выручки; сущность себестоимости и классификация расходов организации; понятие, виды цен и методы ценообразования; методы формирования и использования прибыли; понятие и виды показателей рентабельности; сущность логистики и виды логистических потоков; основы внешнеэкономической деятельности</p>	<p>«Неудовлетворительно» означает, что теоретическое содержание дисциплины не освоено, не сформированы необходимые практические навыки и умения, выполненные учебные задания содержат ошибки и недочеты.</p> <p>Умение выявлять проблему, находить и реализовывать решения, которые требуют совместных усилий всего коллектива.</p> <p>Рассчитывать денежную массу, уровень инфляции, оценивать необходимость проведения расчетов с применением различных форм.</p> <p>Ориентироваться в современной бюджетной системе РФ, определять источники доходов и расходов, т.е. направления государственного финансирования, государственных программ.</p> <p>Выявлять привлекательные и убыточные финансовые инструменты, распределять их по степени риска вложений для различных субъектов.</p> <p>Использовать СПС «Консультант плюс» и иные источники, которые публикуют НПА в последней редакции, использовать международные НПА для более полного анализа ситуации.</p> <p>Готовить презентации и сообщения, которые носят максимально информативный характер, а также удобны для визуального восприятия информации</p>	
--	--	--